

2024年4月 改定



よつば保育園



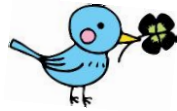
しおり

重要事項説明書

ともだちいっぱい

あそびもいっぱい





園の概要

- 【設立】 2014年 4月 1日
【所在地】 〒335-0021
埼玉県戸田市新曽1191-8
【TEL】 048-446-6348
【FAX】 048-446-6349
【定員】 50名
【延床面積】 316.27㎡
【開所時間】 午前7時～午後8時（延長保育時間含む）
【入所対象年齢】 生後57日～就学前まで
【休園日】 日曜日・祝日祭日・年末年始（12月29日～1月3日）
【戸田市委託事業】 病児・病後児保育室「きらら」
対象年齢：生後57日～満12歳まで
定員：4名

【職員体制】

園長、主任保育士、副主任保育士、保育士
看護師、栄養士、調理師、事務その他

【嘱託医】

【ほそあい内科クリニック】

戸田市新曽813 ル・コンフォール1F

【戸田サクラ歯科】

戸田市上戸田4丁目10-7

【クラス編成】

こつぼみ組（0歳）	つぼみ組（1歳）	すずらん組（2歳）
6人	8人	9人
ひなげし組（3歳）	れんげ組（4歳）	ひまわり組（5歳）
9人	9人	9人

保育理念

保護者と共に、一人ひとりの子どもたちの育ちを支え、
地域に愛される保育園を目指します

保育方針

子どもの発達や個性を大切に受けとめながら
異年齢保育の中で、豊かな人との関わりを育む

保育目標

- ◇心身ともにすこやかな子ども (健康)
- ◆豊かな感性や創造性をもった子ども (創造)
- ◇自分で考え行動できる子ども (自立)
- ◆思いやりのあるやさしい子ども (協調)

保育園の一年

(1) 年間行事

4 月

入園式
進級式
春の遠足（5歳児）

5 月

子どもの日の集会
内科健診
クラス懇談会



6 月

歯科健診
プール開き

7 月

七夕集会
夏まつり（5歳児保護者のみ）



8 月

9 月

プール納め

10 月

引き取り訓練
運動会（新曽北小学校にて）

(2) 毎月の行事

【身体測定】

【防犯訓練】

【避難訓練】

【誕生会】

誕生会をみんなでお祝いします。お子さまの誕生月に保護者の方もぜひご参加ください。また誕生会の後は保護者の方もお子さまのクラス活動に参加できます。



11月

内科健診
個人面談

12月

クリスマス会



1月

お正月集会
発表会（新曽福祉センターにて）

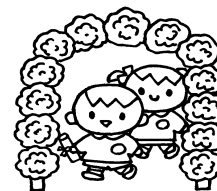


2月

豆まき集会
クラス懇談会

3月

ひなまつり集会
卒園式（5歳児）
お別れ遠足（5歳児）
お別れ会



- ※ その年によって行事内容等が変更する場合がありますのでご了承ください
- ※ 詳しい日時等はその都度お知らせを配布いたします。

一日保育士体験（ご希望される方は担任にお声掛けください）

お子さまのクラスに保育士として入り、一緒に保育園で過ごすことで、生活、遊び、学びを知り、保育士の子どもとのかかわりや仕事を体験していただきます。

集団の中での我が子を見ることで、家とはちがうお子さまの姿を知る良い機会となります。

お願い 保育園内での写真やビデオ撮影は保育の妨げになる場合もございます。誕生会中以外の撮影はご遠慮ください。

登園・降園について

開園時間について

◆開園時間 月曜日～金曜日 …7:00～20:00
土曜日 …7:30～18:30

☆保育標準時間 月曜日～金曜日…7:00～18:00
土曜日 …7:30～18:30

☆保育短時間 月曜日～金曜日…8:30～16:30

※保育時間は、勤務時間 + 通勤時間です。

※上記保育時間で対応できない場合は、申請することにより、延長保育を利用することができます。『延長保育利用申込書』に必要事項を記入し、提出してください。但し土曜日は延長保育はありません。ご注意ください。

又、土曜保育はご両親が就労の方のみとなります。スポット利用したい方は「土曜保育証明書」の提出をお願いいたします。

◆延長保育（別途料金） 月曜日～金曜日…18:01～20:00

【延長保育料金】

19:00まで ⇒ 月額 ¥2,500

20:00まで ⇒ 月額 ¥4,000

【スポット利用】…毎日ではなく、時々利用する方の事です。

- ・利用する場合は、連絡帳への記入又は直接保育者にお申込みください。
- ・急な残業などで遅くなる場合は、必ず保育園に電話連絡をしてください。連絡がない場合でも、延長保育時間になりましたら、下記料金が発生します。

【スポット料金】

18:01～19:00 ⇒ 250円/1日

18:01～20:00 ⇒ 400円/1日

お願い

- ◆ 9：00までに登園して下さい。
- ◆ お休みをする時や登園が遅くなる場合は、8：30までに必ず電話で連絡をお願いします。尚、0・1・2歳児は9時までに登園されない際は、午前おやつが提供できない場合があります。
- ◆ 勤務地がいつもと異なる場合は、必ず職員にお伝えください。
- ◆ 玄関を開閉する時には・・・
オートロックですので必ず大人の方が暗証番号を入力してください。
(お子さんが入力しますと事故や故障の原因になってしまいます)
9：30～15：30は、防犯上施錠しています。入り口でインターホンを押してください。モニターで確認後、保育者が応答しお名前を伺います。
夜間は、セキュリティシステムを完備し、24時間警備しております。
- ◆ 登園・降園時は、必ずキッズリーの打刻を行い、職員に声をかけてお子さんを預けましょう。黙っておいて行ったり、連れて帰ったり、一人で登園させたりしないで下さい。または各自所有のスマホでアプリダウンロードの上打刻も可能です。
- ◆ お迎えの際には、ロッカーの中の衣類を確認し、整理をしましょう。
汚れ物などの忘れ物がないように確認しましょう。
- ◆ 送り迎えは、ネームプレートを着用し、保護者の方をお願いします。保護者以外のお迎えの時には、必ず事前に保育園にお伝え下さい。
- ◆ 朝夕の保育はクラス担任以外の保育士が保育をする場合もあります。
- ◆ 開園時間内であっても、すべてのお子さんが降園された場合は、勤務の都合上退勤させていただく場合がございます。園での電話対応がない場合は下記にご連絡をお願いします。
(但し開園時間内に限ります) 携帯電話 : 070-6448-6348

駐車場は、こちらです

- ◆ 保育園北側の駐車場、「エクセルシティパーキングA-2、A-3」です。
- ◆ むつみ保育園前の駐車場が空いている場合は利用できます。

皆様のご協力を

- ◆ 通行の方や他の車両の妨げにならないようにお願いします。
- ◆ 保育園西側の住宅の駐車場への侵入や、駐車場前の駐車はしないで下さい。
また、路上駐車は近隣への迷惑と子どもの安全の為おやめ下さい。

信頼できる大人との関係と安心できる居場所

こつぼみ組（0歳）

寝返り、はいはい
つかまり立ち、歩行とめざましい
発達をしていく時期です。
身近にいる大人との触れ合いから安心して
甘えられる関わりを求めてくるように
になります。信頼できる大人との安定し
た生活の中で、心も身体もすく
すく育ちます。

感染症にかかりやすく体調が変化しやすい
時期です。こまめに体温、身体の状態、機
嫌、表情などをチェックし衛生面や清潔に気
をつけ、よく眠り、よく遊び、心も身体も元
気になるよう生活リズムを整えましょう。

精神的な安定はすべての源と言われています。
スキンシップを十分とり、甘えや欲求をしっかり
受け止め、ありのままの姿を表現できる安心
した環境を作ってあげましょう。1歳すぎたら
危ない事、やってはいけないことをわかるよう
に伝えてあげましょう。

つぼみ組（1歳児）


歩行がだんだん上手になり
行動範囲が広がり探索活動が盛んにな
ってきます。
身近な大人や友だちの興味ある行動を真似し
たり、見立て遊びを楽しんだりします。「イヤ
イヤ」が多く見られ、自分の思いを伝えたい
気持ちが高まってきます。かんしゃくを起こ
し、反抗して自己主張する姿もこの時
期の特徴です。

すずらん組（2歳）

なぜ？どうして？の質問が
盛んになってきます。一緒に考えたり
やってみることで興味関心が満足し、
次への意欲に繋がっていきます。
見立て遊びや、ごっこ遊びが盛んになり、友
だちとの関わりも多くなってきます。このよう
な遊びを十分経験することで、イメージ
が豊かになっていきます。

自分で決めたい、やってみたい時期です。
一つずつ出来るが増えていくと子ども
の自信につながっていきます。「言うこ
とを聞かない」そんな時には、「どうす
る？」「どっちがいい？」と子どもに聞いて
みるのも一つの方法です。また、行動す
る時は、「～するから～してね」「～した後
は、～しようね」など、子どもが理解しや
すい言葉で目的や次の行動を知らせてあ
げましょう。

こつぼみ組（0歳児）・つぼみ組（1歳児）・すずらん組（2歳児）の一日の流れ

時間	こつぼみ組（0歳）	つぼみ組（1歳）	すずらん組（2歳児）
7:00 ） 8:30	順次登園 自由あそび	家庭との連絡を密にし、スキンシップを十分とりながら、友だちや保育者との関わりを楽しみます。	
8:30	自由あそび	8:30	自由あそび
9:15	おやつ（完了期）	9:15	おやつ
9:45	クラス活動	9:35	クラス活動
10:30	離乳食 授乳 	11:00	昼食 
11:00	昼食（完了食） お昼寝 ～随時目覚め	12:30	お昼寝 
14:30	離乳食・授乳	15:00	目覚め
15:00	おやつ（完了期）	15:15	おやつ
15:45	自由あそび	15:45	自由あそび
16:00 ） 18:00 (18:30)	自由あそび (土曜日閉園)	異年齢で関わったり、友だちと好きな遊びをしたりして過ごします。順次お迎えを待ちます。	
18:01 ） 20:00	延長保育		



ご家庭と連携をとりながら、その日の体調や状況に応じて、個別の成長や発達に考慮しながら保育します。よく眠り、よく遊び、心も身体も元気になれるように生活リズムを整えましょう。

少しずつ体力もついてきて全身のコントロールができるようになり、行動範囲も広がります。友だちとの関わりも多くなって遊びが発展していきます。



3・4・5 歳児

ひなげし組（3歳）

友だちとの関わりも増え、生活・遊びの中で、友だちとの行動を観察し模倣しながら創造力が豊かになってきます。
順番を守ったり、交代したりという集団生活の中での初歩的なルールやマナーを知り、それを少しずつ守ることができるようになります。

生活に必要な基本的な習慣が身についてくる時期です。
手助けしすぎず、励ましながらゆっくり見守り、出来た時にはたくさん褒めてあげましょう。

れんげ組（4歳）


自分で「これがしたい!」と目的を見つけて行動するようになります。
まわりの友だちの目を気にし、期待に応えようとするため、不安になることもあります。
自分と友だちを比べる力もついてきます。
いろいろな経験を通して自分の力を発揮して自信をつけていきます。

ひまわり組（5歳児）

仲間意識ができて、友だちとの助け合いや小さい子への思いやりの気持ちが育ちます。
自分たちで意見を出し合って決め、協力してやり遂げる力がついてきます。いろいろなことへの興味・関心が広がり、就学への期待もでてきます。

自分で考え行動できるようになってくるので、自分の要求や気持ちを相手に言葉で伝えながらも、相手の気持ちに気付けるように言葉をかけてあげることが大切です。


ひなげし組（3歳児）・れんげ組（4歳児）の一日の流れ

時間	ひなげし（3歳）・れんげ（4歳）	
7:00 } 8:30	順次登園 自由あそび	家庭から集団へと移行していく時間です。 元気にあいさつをして、友だちや保育者と好きな遊びをします。
8:30	自由あそび コーナー保育	コーナーに分かれて、自分で好きな遊びを選択して、充実した遊びを展開します。
9:50	朝の会 主活動	日によって、成長・発達に沿った年齢別の活動を行います。
11:30	昼食	午前中の活動の後は、リラックスして昼食を食べ、お昼寝、そして目覚めの後におやつを異年齢で食べます。
13:00	午睡	
15:00	目覚め	
15:20	おやつ	
15:50	帰りの会 自由あそび	
16:00 } 18:00 (18:30)	自由遊び (土曜保育終了)	異年齢で関わったり、友だちと好きな遊びをしたりして過ごします。順次お迎えを待ちます。
18:01 } 20:00	延長保育	

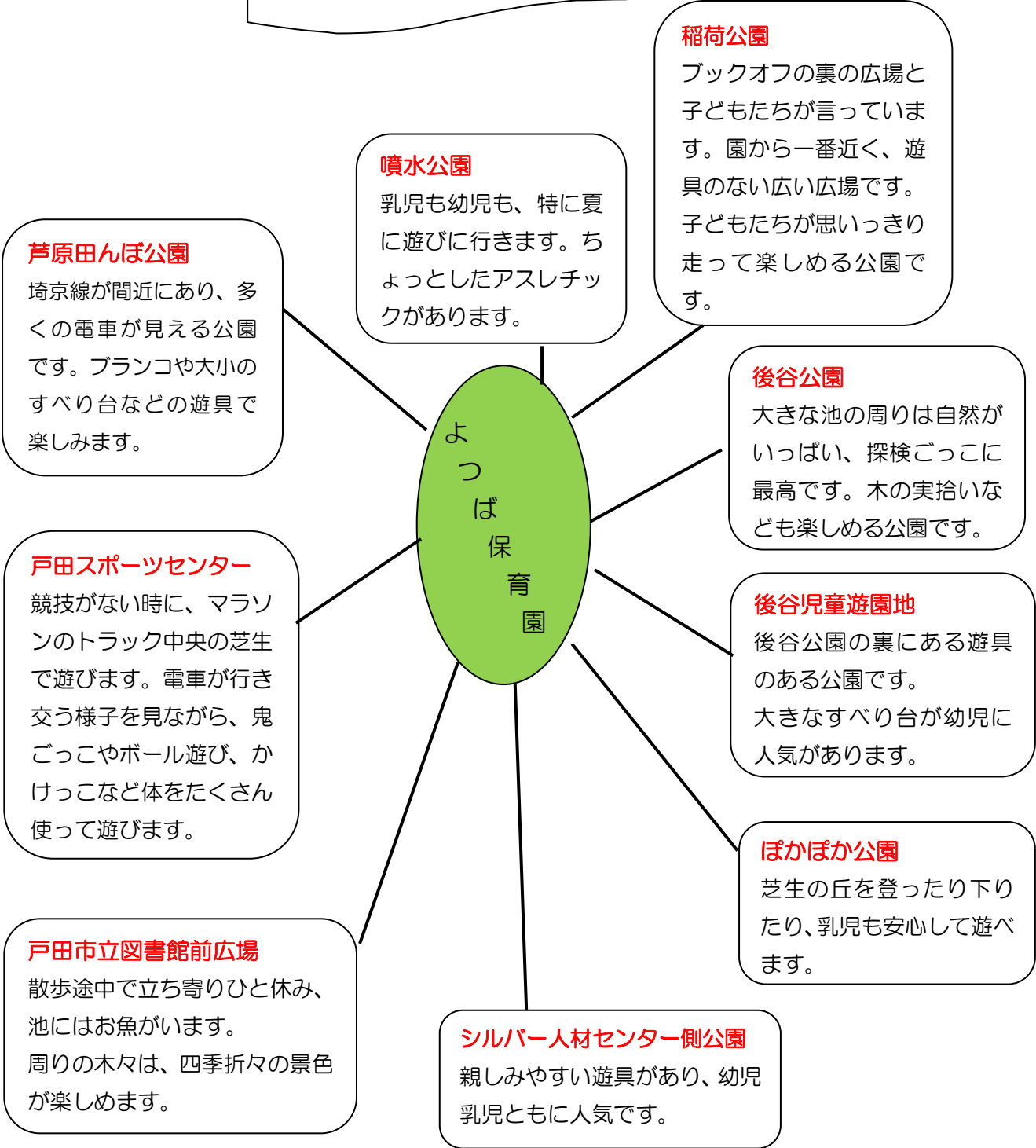
異年齢の友だちとの生活の中で、関わりを楽しみながら自分らしさを発揮できるように活動します。

生活に必要な基本的な習慣が身につき、できることもたくさん増えてきます。友だちとの関わりやルールのある遊びを楽しむようになり、その中で友だちを思いやる気持ちや社会のルール、仲間意識が育っていきます。

ひまわり組（5歳児）の一日の流れ

時間	ひまわり組（5歳）	
7:00 ） 8:30	順次登園 自由あそび	家庭から集団へと移行していく時間です。元気にあいさつをして、友だちや保育者と好きな遊びをします。
8:30	自由あそび コーナー保育	コーナーに分かれて、自分で好きな遊びを選択して、充実した遊びを展開します。
9:40 10:00	朝の会 主活動	日によって、成長・発達に沿った年齢別の活動を行います。また行事の準備に向けた活動では、クラスの時間を十分に使って話し合いや必要なものを製作するなど、自分たちの力で協力して取り組むことを大切にします。
11:45 12:45	昼食 (午睡) 目覚め クラス活動	年明けから順次午睡をしなくなるので、無理のない内容で活動を行います。午前中の活動を継続したり、戸外遊びや就学に向けた活動などをしたりします。
15:00	(目覚め)	
15:20	おやつ	
15:40	帰りの会	
16:00 ） 18:00 (18:30)	自由遊び (土曜保育終了)	異年齢で関わりや、友だちと好きな遊びをして過ごします。順次お迎えを待ちます。
18:01 ） 20:00	延長保育	

よつば保育園
近隣戶外活動マップ



持ち物について

※引き出し又は所定の場所へご準備をお願いいたします。

	こつぼみ (0歳児)	つぼみ (1歳児)	すずらん (2歳児)	ひなげし (3歳児)	れんげ (4歳児)	ひまわり (5歳児)
食事用エプロン	3枚	3枚	1枚	1枚	×	×
口拭きタオル	3枚	3枚	3枚	1枚	×	×
ジッパー付き袋	1枚	1枚	1枚	1枚	×	×
紙オムツ	5-7枚	5-7枚	5-7枚	必要に応じて	×	×
おしり拭き	2個	1個	1個	必要に応じて	×	×
オムツ替え用タオル	3枚	1枚	1枚			
オムツ用ポリ袋	1束	1束	1束	1束	1束	1束
取って付きビニール袋 (約55センチ×30センチ)	×	1束	1束	1束	1束	1束
うがい用コップ ◆	×	×	1個	1個	1個	1個
手拭きタオル (ひも付き)	×	1枚	1枚	1枚	1枚	1枚
着替え一式 (上衣・下衣・下着・ 靴下等)	3組以上	3組以上	3組以上	3組以上	2組以上	2組以上
汚れもの袋	1枚	1枚	1枚	1枚	1枚	1枚
上履き	×	×	×	1足	1足	1足
上履き袋	×	×	×	1つ	1つ	1つ
外遊び靴	必要に応じて	1足	1足	1足	1足	1足
昼寝用バスタオル	2枚	2枚	2枚	2枚	2枚	2枚
防水マット	×	×	必要に応じて	必要に応じて	必要に応じて	必要に応じて

◆コップは、巾着袋と一緒にに入れてお持ちください。毎日ご家庭で、コップの洗浄をお願いします。

※乳児組で使用するエプロンや口拭きタオル、全園児が使用するバスタオルは定期的に交換をお願いします。

※子ども達の成長に応じてエプロン等の必要枚数を変更します。変更の際はその都度担任からお知らせいたします。

※着替えやオムツ、ビニール袋等は常時、個人の引き出しの中へ必要な組数の補充をお願いします。

服装について



- ◎お子さまのサイズにあった清潔で運動しやすく、汚れてもよい服、自分で着脱のしやすい衣服を着用してください。(つりズボンやつなぎ、後ろボタンがある服などは1人で着脱しにくいです。)
- ◎ノースリーブ、お尻が隠れる丈の衣服 (スカートやチュニック、スカッツなど)、裏起毛や装飾品、フードのついている服などの使用はご遠慮ください。
- ◎外遊び靴は、運動靴 (自分で脱ぎ履きがしやすく活動しやすいもの) を持参して下さい。定期的にサイズのご確認をお願いします。
- ◎衣類の不足等で、園の衣類をお貸しした場合は、洗濯をして保育者に直接お返し下さい。※下着の貸し出しについては同じサイズの新しい物を購入して返却してください。
- ◎紙オムツをお貸しした場合は、枚数分を無記名でお返しください。
使用済みオムツは保育園で処分します。
- ◎乳児の誤飲の危険性がある為、髪ゴムは飾りのないシンプルなものを使用し、子どものかばんにはキーホルダーを付けない様お願いします。

※全ての持ちもの (紙オムツ・袋等も含めて) に

必ず大きく分かりやすく記名をお願い致します。



※昼寝用バスタオル・外遊び靴・ジャンパー (冬季)・

カラー帽子・上履きは週末に持ち帰ります。

次回の登園時に洗濯したものをご持参ください。

入園に際して購入していただくもの

品名	こつぼみ (0歳児)	つぼみ (1歳児)	すずらん (2歳児)	ひなげし (3歳児)	れんげ (4歳児)	ひまわり (5歳児)
たれ付カラー帽子 ※1	×	○	○	○	○	○
出席カード ※1	×	×	×	○	○	○
連絡帳袋				○	○	○
ピアニカ唄口 (4・5歳児)					○	○
教材セット				○	○	○
自由画帳						
クレヨン・マーカー						
粘土ケース						
粘土						
粘土ベラ						
粘土板						
ハサミ						
なわとび						
のり						

※1 印の付いているものは、毎年購入していただくものになります。

毎月集金させていただくもの

クラス	布団・ベッドリース代	給食代 (主食代)	合計
こつぼみ (0歳児)	¥500		¥ 500
つぼみ (1歳児)	¥500		¥ 500
すずらん (2歳児)	¥500		¥ 500
ひなげし (3歳児)	¥500	¥6500 (1500)	¥7,000
れんげ (4歳児)	¥500	¥6500 (1500)	¥7,000
ひまわり (5歳児)	¥500	¥6500 (1500)	¥7,000

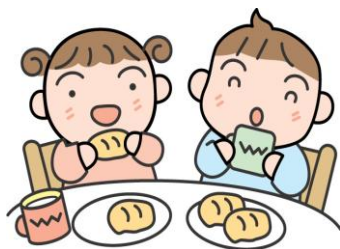
- ☆ 布団は、毎月乾燥消毒します。
- ☆ ベットパットは毎月クリーニングします。
- ☆ 毎月、月初めに集金袋を配布いたします。

給食について

☆ 集金袋は、職員に直接お渡しください。お釣りのないようお願いします。

食事は保育の柱です

- 3歳児クラス以上は、給食代として毎月7,000円を集めます。
- 昼食（主食・汁物・副菜）、おやつの完全給食を実施します。
- 季節の野菜やくだもの類、海藻、小魚類などの食材を使い、鉄分やカルシウム、ビタミンを十分に摂取できるようにしています。
- 毎日の給食とおやつを掲示しています。お帰りの際にご覧ください。
- 4歳以上児は、クッキングや栽培を通して食への関心を高めていきます。
- 離乳食はご家庭と連携をとり、月齢に応じ、初期・中期・後期・完了期と分け、個別に準備します。
- 食物アレルギーのお子さんは、医師の診断に基づき、除去食等の対応を致します。数多くのアレルギーを持っている場合は、お弁当を持参して頂くこともありますのでご了承ください。



子どもの健康管理

保育園は健康な子どもが生活する場です。子ども達の心身の健康を守るため、早期発見・早期治療を心がけ、日常生活の中での疾病の予防と健康増進を図っています。

発達の特徴

様々な刺激を受ける中で成長発育しています。抵抗力、免疫力も弱いので病気になりやすく、その反面自己防衛力や免疫力を獲得する時期です。

生活リズム

早寝・早起き・朝ごはんなど規則正しい生活をしましょう。

清潔の習慣

帰宅したら、うがい・手洗いをしましょう。顔を洗う・歯磨き・入浴や清潔な衣服で過ごすことは、不快の感覚を育て、皮膚を鍛え病原菌や害虫から体を守ります。

薄着

子どもは大人より新陳代謝が盛んで動きも活発です。薄着は動きやすく、寒冷に対する抵抗力をつけ丈夫な体をつくります。子どもの体調を見ながら無理なく進めていきます。

日常の健康管理は

◆毎朝、登園時の子ども達の様子を観察し、ご家庭からの連絡や1日の園での生活の中での変化などに注意をしながら、各クラス担任と看護師が連携をとり保育しています。毎朝検温のご協力お願いいたします。0、1、2歳児は、連絡帳にお子さまの体温を記入を忘れずをお願いいたします。又、下記のような症状が家庭であった際には登園時に必ずお知らせください。



- いつもより体温が高い
- 嘔吐、ゆるい便をしている
- 咳、鼻水が出ている
- 注射をした（予防接種を含む）
- 機嫌が悪い、泣いてばかりいる
- 薬を飲んでいる（受診した）

（通院した場合は、病院名、病状と症状）



◆予防接種後は、できるだけ家庭で安静に過ごしましょう。

- ・ 予防接種後の副反応を考慮し、登園前に接種していただくことはお控えください。
- ・ 予防接種後はそのことを必ず職員に伝えて下さい。

◆ 保育中に下記のような事が起きた場合は、お迎えを依頼します。その際にはご協力をお願いします。

- 37・5℃以上の発熱
- 下痢(水様便)が2回以上、嘔吐、下痢と嘔吐を併発している
- ひどい発疹、全身に広がるような蕁麻疹
- 受診するような怪我をした時
(頭部受傷の場合は電話で症状を連絡させていただくこともあります)
- 他、熱が高くなくても全身症状を見て連絡する場合があります。

◆ このような時はお休みし、ご家庭で24時間様子を見ていただけたらと思います。子どもは病気のときは精神的に不安になります。できるだけ保護者の方が看病できることが望ましいと思っております。

- 発熱 (37.5度以上はお預かりできません)
- 下痢が続いている。元気がなく食欲がない※
- 機嫌が悪い、せき込みがひどい、嘔吐
- 発疹が出ている
- 子どもがかかりやすい感染症と診断された

※ 下痢・嘔吐の状態が見られる場合は脱水症状になる危険性があるため、ご家庭での療養をお願いすることもあることをご理解ください。症状が落ち着き登園する際は、ご家庭で普段の食事をして様子を見ていただき、下痢・嘔吐の症状がないことを確認してから登園ください。

※ 1歳未満のお子様は特に体調の急変に備えて、全身症状を見た上で早めのお迎えをお願いすることがあります。

感染症と診断された時

感染症と診断された場合は、快復に合わせてご家庭で安静に過ごす必要があります。また、免疫力の弱い生後2ヶ月からの乳児もお預かりしていることをご理解いただき、保育園内での集団感染につながらないように、感染症の登園めやすをお守りください。

また、下記の感染症と診断された際は登園の際に保護者の方が記入した登園届を提出ください。事務所に配布しています。

感染症名	感染しやすい期間(※)	登園のめやす
麻疹(はしか)	発症1日前から発疹出現後の4日後まで	解熱後3日を経過していること
インフルエンザ	症状が有る期間(発症前24時間から発病後3日程度までが最も感染力が強い)	発症した後5日経過し、かつ解熱した後3日経過していること
新型コロナウイルス感染症	発症後5日間	発症した後5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過すること(無症状の感染者の場合は、検体採取日を0日目として、5日を経過すること)
風しん	発疹出現の7日前から7日後くらい	発しんが消失していること
水痘(水ぼうそう)	発疹出現1~2日前から痂皮(かさぶた)形成まで	すべての発しんが痂皮(かさぶた)化していること
流行性耳下腺炎(おたくかせ)	発症3日前から耳下腺腫脹後4日	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日経過し、かつ全身状態が良好になっていること
結核	—————	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜熱(プール熱)	発熱、充血等の症状が出現した数日間	発熱、充血等の主な症状が消失した後2日経過していること
流行性角結膜炎	充血、目やに等の症状が出現した数日間	結膜炎の症状が消失していること
百日咳	抗菌薬を服用しない場合、咳出現後3週間を経過するまで	特有の咳が消失していること又は適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療が終了していること
腸管出血性大腸菌感染症(O-157、O-26、O-111等)	—————	医師により感染の恐れがないと認められていること(*1参照)
急性出血性結膜炎	—————	医師により感染の恐れがないと認められていること
侵襲性髄膜炎菌感染症(髄膜炎菌性髄膜炎)	—————	医師により感染の恐れがないと認められていること
溶連菌感染症	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後1日間	抗菌薬内服後24~48時間が経過していること
マイコプラズマ肺炎	適切な抗菌薬治療を開始する前と開始後数日間	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病	手足や口腔内に水疱・潰瘍が発症した数日間	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑(りんご病)	発疹出現前の1週間	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎(ノロ、ロタ、アデノウイルス等)	症状のある間と、症状消失後1週間(量は減少していくが数週間ウイルスを排出しているため注意が必要)	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること
ヘルパンギーナ	急性期の数日間(便の中に1か月程度ウイルスを排出しているため注意が必要)	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
RSウイルス感染症	呼吸器症状のある間	呼吸器症状が消失し、全身状態が良いこと
带状疱疹しん	水疱を形成している間	すべての発しんが痂皮(かさぶた)化していること
突発性発しん	—————	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

1 医師により感染のおそれがないと認められていること。(無症状病原体保有者の場合、トイレの排泄が確立している5歳以上の小児については出席停止の必要はなく、また、5歳未満の子どもについては、2回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能である。)

感染しやすい期間を明確に掲示できない感染症については(一)としている

厚生労働省「保育所における感染症対策ガイドライン(2018年改訂版)より

*一部「学校保健安全法施行規則」を準用

与薬について



◆ 原則として保育園では、薬はお預かりできません。

◆ やむを得ず薬を持参される場合

- ①医療機関からの処方であること。市販の薬や保護者の判断で持参した薬は対応できません。
 - ②医療機関で保育園に通っていることを医師に伝え、朝晩の2回の処方への変更が可能かどうかお尋ねください。
 - ③保育者から「与薬依頼書」を受け取り記入し、薬剤情報提供書と一緒に手渡して下さい。
 - ④預かる量は1回分のみとし、まとめて預かることはできません。
 - ⑤面倒でも1回分ずつ記名入りジッパー付き袋に入れ、薬袋にも必ず日付と名前を記入して下さい。
 - ⑥水薬もビンに名前を記入して、1回分だけの量を小分けして入れて下さい。
(お弁当のしょう油入れなど)
 - ⑦長期間継続して飲まなければならない薬やアトピー性皮膚炎等で毎日軟膏の塗布が必要な場合にはご相談下さい。
- ※上記の注意を守っていただいた上で慎重に投薬させていただきます。
疑問のある場合は、投薬を中止することもありますのでご了解下さい。

◆ けがについて

どんなに職員が注意を払っていても、お子さまが絶対けがをしないとは言えません。けがなど不測の事態により病院受診が必要と思われた場合、保護者の方に連絡を急ぐとともに受診いたします。そのため保険証と戸田市こども医療費受給資格者証のコピーをいただき保管しております。

年間保健計画

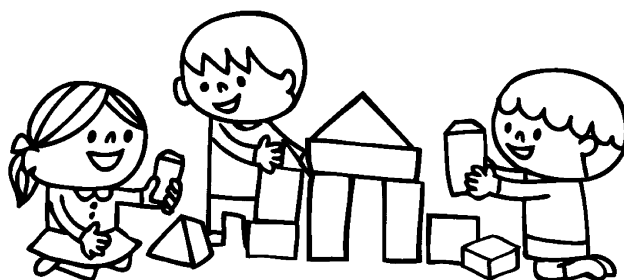
- ◎年2回…内科健診⇒ 嘱託医… ほそあい内科クリニック 細合浩司医師
- ◎年1回…歯科健診⇒ 嘱託医… 戸田サクラ歯科 齋藤 友希歯科医師
- ◎毎月 … 身体測定 身長・体重・胸囲 (6月・12月のみ)



保険について

当園では万が一事故等が発生してしまった場合に備え、各種保険に加入しております。

※ 団体割引を利用した個人加入の保険もありますのでご検討下さい。



仕事が休めず困った時

- ◆ 病児・病後児保育室 (戸田市病児・病後児保育事業)

きらら (よつば保育園内)

048-446-6368 戸田市新曽1191-8

※ 予約制です。

※ 他に2ヶ所でおこなっています。

家庭と園との連携

園からのお知らせ

- ◆毎月『園だより』『クラスだより』『給食献立表』『保健だより』『たいいくだより』をキッズリーのアプリを通して配信します。
- ◆キッズリーでは感染症や重要なお知らせなども配信しています。園からのアプリの通知設定をオンにして、毎回必ずご確認ください。また、内容を確認できましたら、ボタンを押して閲覧したことを園にお知らせください。
- ◆臨時のお知らせはプリントの配布やみてみてコーナー等でもお知らせします。

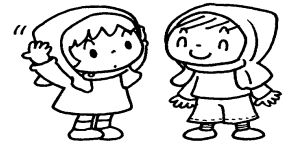
緊急連絡票への記入

- ◆緊急の時に必要です。
 - ・お子さまの急な病気やけがの時に「緊急連絡票」に記入された連絡先にご連絡します。
- ◆住所、電話番号（携帯番号含む）が変更した場合は必ずお知らせください。

このような時は手続きが必要です

- ◆また以下の書類の提出が必要になりますので、その都度お知らせ下さい。
 - ・退職や就労先が変わった時 =退職証明書兼保育の実施に係る誓約書
=勤務証明書
 - ・退園するとき =保育児童退所届
 - ・転園するとき =転園希望届
 - ・教育・保育給付認定変更申請書（兼家庭状況変更届）
- ※保険証やこども医療者証の期限があるから、更新された方いらっしゃいましたら必ず、事務所までお声かけください。

防災と安全管理



保育中における災害時の対応について

保育園では災害時を想定して、毎月火災・地震等の災害時の避難訓練、不審者対応の防犯訓練を行っております。また、避難器具や消火設備を設けているほか、園舎も耐火耐震構造となっております。

避難

日頃より経路を把握し、園児を安全に誘導できるように列を維持しながら前後に出来るだけ複数の職員を配置して移動します。また、避難する際は、園児の安全確保を第一とすると共に、緊急連絡簿、非常持ち出し袋等最低限の物を持ち出す努力も致します。

地震

大地震が起きても保育園自体が耐震性の高い構造となっているため、すぐには園を離れず待機します。その後、状況を確認しながら必要に応じて、指定避難所などに避難をします。

火災

保育園等が火災の場合は **むつみ保育園** に避難します。

戸田市新曽 1 3 7 5 - 2 0 4 8 - 2 8 7 - 3 6 2 3

水害

保育園が浸水する可能性のある際は **むつみ荘（同施設 2 F）** に避難します。

戸田市新曽 1 1 9 1 - 8 0 4 8 - 4 4 5 - 6 7 8 7

※ その他、園舎が危険な状態であると判断した場合には園長の判断で安全な場所に避難します。

園児又は職員が負傷した場合

- ① 応急措置は、日頃より園に備えてある救急薬品で手当をします。
- ② 中程度以上の負傷者は近隣の病院又は、避難所に設置する医療救護所で手当を受けます。
- ③ さらに救命・救急措置が必要な重傷者・重篤者は、行政に連絡し指定の後方医療施設に搬送し治療を受けます。

園児の引渡し

- ① 大地震や災害が起きた場合、園児はすみやかに保護者に引き渡します。また引き渡しの際は送迎チェック表に日時を記入して引き渡します。
- ② 可能な限り、園児は保護者又は「緊急連絡簿」に届けられている代理人に引き渡します。

※もし、届け出た代理人でない場合には、園長と担当職員などの複数の職員による立会いの元に、その代理人の本人確認と署名をもらい園児本人にも確認をして、引き渡すこととします。ただし、状況によっては拒否することも視野に入れます。

残留園児の保護

- ① 保護者から連絡があり、保育時間内に園児を引き取ることが困難な場合は、保護者等が引き取りに来るまで保育園において原則 24 時間は園児を保護します。その後は行政の設置した救援所へ移動します。
- ② 地震による建物の倒壊、火災などのおそれがある時は避難場所「新曽北小学校」へ避難し、そこで保護します。その場合、園長又は代理人は避難先がわかるように、保育園の玄関や正門付近に立て札や掲示板等で掲示し保護者に伝達できるような可能な手段を講じます。
- ③ 園児を保護するために必要な食料等は、行政の防災体制が機能するまでの間は、保育園の備蓄食糧品で、できる限り対応します。
- ④ 職員は、残留する園児の数、その他必要な事項を園長に報告する。
- ⑤ 保育園で震災後 24 時間が経過し、保護者から連絡がない場合や、親の安否が確認できない場合は、園長の判断により安全が確認できる場所で 2 日間(48 時間)園児を預かります。

保育園業務継続可否判断と連絡

- ① 園長は、災害の状況によりその後の保育園の業務が維持できるかどうかの判断をして、電話等で保護者に連絡をします。家庭電話や携帯電話が使えない場合は、立て札又は張り紙にて入口付近に掲示します。可能であれば管轄行政にも連絡します。
- ② 全ての職員は翌日以降の勤務や業務に関する確認を保育園に電話や徒歩にて確認します。

保育園との連絡方法

携帯電話 070-6448-6348（開園時間内に限ります）



プライバシーの保護について

- ・園では保護者の皆さんの個人情報を守るため、書類の管理や廃棄の徹底を進めています。
- ・保護者の方の電話番号等について第三者提供はいたしません。
- ・ご家族以外の方から、お子さんが保育を受けているか否か、保護者の方の職場やご家庭についての問い合わせには応じないことになっております。ご親戚の方、親しい方にはその旨をお伝え下さい。
- ・SNS に行事等で撮影されたお子様の写真を許可なくアップロードされることが絶対ないように、ご協力お願いいたします。

【こんな場合は園にご相談ください】

- ・園から職場に連絡する際に、園名を出してほしくない場合
- ・親権等の問題で、親族から園へのアクセスを遮断したい場合
- ・その他、プライバシーに関わることなどで、気になる点がありましたら遠慮なくご相談下さい。

苦情申し出窓口設置について

- ・お子さんの様子で気になることや園へのご意見・ご要望がございましたら、いつでも遠慮なく担任又は、園長・主任にお話してください。
- また、保育園玄関に意見箱も設置しておりますので、ご利用ください。

苦情受付担当窓口

担当	担当者氏名	連絡先
苦情相談受付担当者	新妻 美優 (主任保育士) 田代 麻深 (副主任保育士)	048-446-6348
苦情相談解決責任者	矢沢 利恵 (園長)	048-446-6348
第 三 者 委 員	駒崎 繁夫 (馬場町会町会長) 長塩 礼子 (社会福祉士事務所 ろんぐ代表)	048-441-4171 090-7724-5806

入園に際して準備していただくもの

- ・雑巾 …… 2枚
- ・取っ手付ビニール袋 …… 2束
LLサイズ/60号
縦60cm×横50cm くらいのもの
- ・ティッシュ …… 2箱

園で使用します。記名せずにお持ちください。

※その他クラスごとに必要に応じて箱ティッシュのご持参をお願いすることがあります。





よつば保育園

〒 335-0021

埼玉県戸田市新曽1191-8

TEL 048-446-6348



※無断複製・転載はおやめください。